

UCHWAŁA Nr XXXVIII/448/18
RADY GMINY W PAWŁOWIE
z dnia 31 stycznia 2018 r.

w sprawie określenia kryteriów naboru do oddziałów i punktów przedszkolnych oraz do klas I szkół podstawowych dla których gmina Pawłów jest organem prowadzącym, stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 poz. 1875, 2232) oraz art. 131 ust. 4 – 6, art. 133 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203) Rada Gminy w Pawłowie uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się kryteria naboru, dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia oraz liczbę punktów, stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów i punktów przedszkolnych, dla których gmina Pawłów jest organem prowadzącym - określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Ustala się kryteria naboru, dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia oraz liczbę punktów, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do szkół podstawowych dla których gmina Pawłów jest organem prowadzącym w przypadku gdy szkoła podstawowa po przeprowadzeniu procesu rekrutacyjnego dysponuje wolnymi miejscami i może przyjąć dziecko zamieszkałe poza obwodem szkoły - określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłów.

§ 4.

Traci moc Uchwała Nr XXVIII/343/17 Rady Gminy w Pawłowie z dnia 23 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów naboru do oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i gimnazjów, dla których gmina Pawłów jest organem prowadzącym, stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Pawłowie
Henryk Więclaw

UZASADNIENIE do Uchwały Nr XXXVIII/448/18 RADY GMINY W PAWŁOWIE z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do oddziałów i punktów przedszkolnych oraz do klas I szkół podstawowych dla których gmina Pawłów jest organem prowadzącym, stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.

Przepis art. 131 ust. 4 – 6, art. 133 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59, 949 i 2203) nakłada na Radę Gminy obowiązek ustalenia tzw. dodatkowych kryteriów rekrutacyjnych do jednostek oświatowych dla których gmina jest organem prowadzącym. Znajdą one zastosowanie w procesie rekrutacji wówczas, gdy w placówce pozostaną wolne miejsca tj.:

- w przypadku oddziałów przedszkolnych (punktów przedszkolnych) po zastosowaniu kryteriów określonych w ustawie:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W uchwale ustala się po cztery kryteria dla rekrutacji do oddziałów i punktów przedszkolnych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych wraz z przypisaną im odpowiednią punktacją. Kryteria uwzględniają realizację potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowuje dziecko muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi oraz brane są pod uwagę lokalne potrzeby społeczne.

Rodzic potwierdzają kryteria składając odpowiednie oświadczenia.

W związku z rekrutacją zachodzi konieczność podjęcia uchwały przez Radę Gminy w Pawłowie.

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXVIII/448/18
Rady Gminy w Pawłowie
z dnia 31 stycznia 2018r.

KRYTERIA NABORU NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
DO ODDZIAŁÓW I PUNKTÓW PRZEDSZKOLNYCH, DLA KTÓRYCH GMINA PAWŁÓW
JEST ORGANEM PROWADZĄCYM

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1.	Rodzice świadczą pracę na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, prowadzą działalność gospodarczą, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, pracują we własnym gospodarstwie rolnym lub kształcą się w szkole wyższej.	1-2 pkt (1 pkt- 1 rodzic pracuje/ kształci się , 2 pkt – 2 rodziców pracuje/ kształci się)	Dokument potwierdzający zatrudnienie (od każdego z rodziców/prawnych opiekunów): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, w przypadku pracy w gospodarstwie rolnym - nakaz płatniczy (decyzja) o podatku rolnym
2.	Rodzeństwo dziecka uczęszcza już do oddziału/punktu przedszkolnego, do którego rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne	1pkt	Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
3.	Deklarowany czas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym powyżej 5 godz.	1-5 pkt (1 pkt za każdą 1h powyżej 5h dziennie)	Oświadczenie rodzica deklarujące czas dziennego pobytu dziecka w przedszkolu
4.	Dziecko zamieszkałe w odległości nieprzekraczającej 3 km od oddziału przedszkolnego.	1 pkt	Oświadczenie rodzica

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXXVIII/448/18
Rady Gminy w Pawłowie
z dnia 31 stycznia 2018r.

KRYTERIA NABORU NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO KLAS I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH KTÓRYCH GMINA PAWŁÓW JEST ORGANEM PROWADZĄCYM

Lp.	Kryterium	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1.	W danej jednostce obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata do klasy pierwszej	1 pkt	Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
2.	W obwodzie szkoły zamieszkują bliscy krewni, którzy wspierają rodziców w opiece nad dzieckiem	1 pkt	Oświadczenie rodzica/opiekuna wskazujące miejsce zamieszkania krewnego, o którym mowa w kryterium
3.	Rodzic pracuje w zakładzie znajdującym się w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	1 pkt	Zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie
4.	Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w danej szkole podstawowej	1 pkt	Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki